

PLAN OPERATIVO 2016

PLAN DE TRABAJO

Elaboración del Plan Operativo 2016

Orden	Operaciones	Comentarios	Calendarización
1	Revisar grado de cumplimiento de las acciones previstas en el Plan de Operaciones 2015	<p>Identificar las acciones previstas en el PE que no se han concluido o no se ha comenzado, y considerar su incorporación al Plan Operativo 2016.</p> <p>Elaborar un breve informe sobre los logros de 2014 y presentar a la organización.</p> <p>Dadas las fechas habría que prever el cierre de 2014 haciendo una estimación de los trabajos que quedan por hacer en el último trimestre.</p>	2 SEMANAS
2	Revisar y considerar los objetivos específicos previstos trabajar en 2016 del Plan Estratégico	<p>Si procede, realizar una propuesta de ajuste del cronograma del Plan Estratégico. Para ello considerar las cargas de trabajo, tareas pendientes previstas en 2015 y no concluidas, y las capacidades y recursos de la organización.</p> <p>Si los ajustes son menores (alteración de cronograma) puede no ser necesario la aprobación por los órganos de gobierno. Por el contrario si lo que se está poniendo en cuestión es la estrategia sí debería considerarse la aprobación de los órganos de gobierno (Asamblea incluso).</p>	
4	Petición de propuestas para el Plan de Operaciones 2016 a las personas de la organización	<p>A través de un proceso participativo, las acciones/intervenciones del Plan de Operaciones 2016 serán propuestas por las personas de la organización a través de grupos de trabajo creados <i>ad hoc</i> para este cometido.</p> <p>Para ello el Comité de Calidad elaborará una propuesta de OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y RESULTADOS ESPERADOS a trabajar en 2016, ordenados según la estructura del PE.</p> <p>Es importante dar algunas indicaciones sobre QUÉ queremos y CÓMO lo queremos.</p> <p>A modo de ejemplo, la petición que se podría hacer a los grupos de trabajo, en relación con la línea estratégica que vayan a trabajar y para cada uno de los objetivos específicos, podría contener (se adjunta al final del documento un tabla que podría servir de plantilla, excepto para el 1º punto que sería un texto):</p> <ol style="list-style-type: none"> Comunicado sobre la pertinencia de esta actividad así como sus bondades: <ul style="list-style-type: none"> instrumento de trabajo al servicio de la organización, no se trata de fiscalizar, se trata de elaborar un guión que permita una mejor coordinación y dirección nace de las aspiraciones, deseos y compromisos de las personas de la organización, es un plan flexible y dinámico, que se puede alterar, nos implica y nos compromete, ... Propuesta de ACCIONES concretas relacionadas con los objetivos estratégicos que se le han pasado. Responsable. Vincularlo a un puesto o cargo, independientemente de que se indique la persona que en estos momentos lo ocupa. Establecer periodo en el cual se llevaría a cabo la actividad (cronograma). Recursos necesarios. En este campo se pretende que se indiquen aquellos recursos que se prevén deben considerarse para llevar a 	2 SEMANAS

		<p>cabo la actividad descrita.</p> <p>A modo de ejemplo: Psicólogo a media jornada 20 días laborales, técnico-administrativo media jornada 2 meses, edición de material divulgativo Guía XXX 200 ejemplares, alquiler sala 2 jornadas completas capacidad 80 personas...</p> <p>Posteriormente, si es posible y pertinente, se tratará de realizar una valoración económica de estos recursos.</p>	
5	Revisión y ajuste de las propuestas por el Comité de Calidad	Las propuestas serán debatidas por el Comité de Calidad con una visión integradora y global.	1 SEMANA
6	Definición de la propuesta de Plan Operativo Anual 2015 por parte del Comité de Calidad	El contenido del Plan Operativo Anual 2016, con la estructura que se haya decidido que tenga, quedará compuesto por acciones/intervenciones, indicadores, responsables, cronograma y recursos necesarios.	
7	Presentación de la propuesta ajustada a la Junta Directiva para su aprobación	Es esencial contar con la aprobación y respaldo del Órgano de Gobierno. Será de vital importancia en su implantación y cumplimiento contar con el respaldo de los directivos.	2 SEMANAS
8	Elaboración del Plan Operativo Anual 2016	A partir de los contenidos aprobados por la JD se elaborará el Plan Operativo Anual.	3 SEMANAS
9	Definición el Plan de Seguimiento	El POA 2016 aprobado se complementará con un Cuadro de Mando que permita su seguimiento. Para ello se definirá un Plan de Seguimiento con periodicidad, distribución de responsabilidades, etc.	
10	Definición del Plan de Difusión	Descripción detallada de cómo va ser comunicado y/o difundido y a que grupos de interés. Los objetivos de esta comunicación son por una lado la propia implantación y por otro la difusión de esta buena práctica.	

<p>Defender el Modelo de intervención Bio-Psico-Social como el más ajustado a las necesidades que presenta el tratamiento de las adicciones</p>	<p>Profundizar en el conocimiento, aplicación, desarrollo y defensa del Modelo</p>	<p>Umbral capacidad: 1 acción formativa Meta: 2 acciones formativas</p>	<p>Organización de acciones formativas sobre el Modelo</p> <p>Revisiones del modelo de intervención e implementación de mejoras</p>	<p>Coordinador de Tratamientos</p>																	<p>Participantes</p> <p>Gastos de desplazamiento y dietas</p> <p>Línea telefónica</p> <p>Equipos informáticos</p>	<p>Nº de acciones formativas</p> <p>Acciones correctoras que se implementan</p>
---	--	--	---	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

Línea Estratégica 2: Prestación de servicios de calidad que den respuesta a las necesidades y objetivos de cambio de las personas																			
Objetivo general 2: Desarrollar programas y actuaciones orientados a dar respuesta a las necesidades de las personas usuarias con criterios de eficacia, calidad y transparencia																			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	RESULTADOS ESPERADOS	PLAN OPERATIVO ANUAL 2014					RECURSOS NECESARIOS	INDICADORES OPERATIVOS										
			ACCIONES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA														
Promover el conocimiento y la aplicación del Modelo EFQM en los Centros y Programas	Programar acciones formativas orientadas al conocimiento y/o profundización en el modelo	Que los profesionales y voluntarios conozcan las líneas básicas del Modelo EFQM y participen activamente en su aplicación en el desempeño de sus funciones diarias	Realización al menos de una acción formativa en cada Centro destinada al conocimiento y aplicación del Modelo	Responsable de Calidad														Aula de formación Soportes materiales para la formación	Nº de Acciones formativas Nº total de horas de formación Nº de participantes
	Realizar la programación, despliegue, evaluación y mejora en los programas y Centros siguiendo la lógica y criterios del Modelo	Umbral: Aplicación del Modelo en el 100% de los programas y centros Meta: 100%	Realización de las fases de planificación, despliegue, evaluación y mejora en todos los programas y centros de NOESSO	Coordinador del Centro/ Área															Modelo EFQM de referencia Sesiones de trabajo de los equipos de los centros y áreas

<p>Planificar acciones orientadas a la prevención de adicciones y otras situaciones de riesgo</p>	<p>Aumentar el número de actuaciones preventivas y de intervención temprana</p>	<p>Umbral: 3 al año Meta: 6 al año</p>	<p>Encuentro con asociaciones de padres y madres de alumnos</p> <p>Información de recursos a los profesionales del Sistema de Servicios Sociales</p> <p>Intervenciones formativas y de sensibilización en centros educativos</p>	<p>Trabajadora Social</p>	<p>10</p>	<p>Elementos didácticos de soporte: video, PowerPoint</p> <p>Recursos de comunicación: teléfono, correo electrónico,</p>	<p>Nº de Actuaciones</p> <p>Nº de personas que se benefician</p>
<p>Ofertar un servicio de evaluación, diagnóstico y tratamiento de las adicciones</p>	<p>Mantener el servicio de información, evaluación, diagnóstico y tratamiento Ambulatorio</p> <p>Mantener el servicio de tratamiento de adicciones en Centro de Día</p> <p>Mantener el programa de tratamiento de adicciones en Comunidad terapéutica</p>	<p>Umbral: 250 personas atendidas Meta: 300 personas atendidas</p> <p>Umbral: 250 personas atendidas Meta: 300 personas atendidas</p> <p>Umbral: 90 personas atendidas Meta: 100 personas atendidas</p>	<p>Servicio de información, diagnóstico y tratamiento ambulatorio</p> <p>Programa de tratamiento de adicciones en el Centro de Día EN-REDES</p> <p>Tratamiento de adicciones en la Comunidad Terapéutica "La Quinta"</p>	<p>Coordinadora de Centro</p> <p>Coordinador de Centro</p> <p>Coordinador de Centro</p>	<p>10</p>	<p>Subvenciones de la Consejería de Igualdad, Salud y Políticas Sociales y del Ministerio de Sanidad, S. Sociales e Igualdad.</p> <p>Equipo de profesionales de cada centro</p> <p>Instalaciones de los recursos (Equipamiento informático, mobiliario, comunicaciones, etc.)</p>	<p>Nº de personas atendidas</p> <p>Nº y tipología de altas</p> <p>Resultados de la encuesta de satisfacción de usuarios</p>

<p>Promover la reinserción social y laboral de personas con problemas que han superado la fase de rehabilitación</p>	<p>Mantener y ampliar el programa de reinserción social y laboral de personas rehabilitadas</p>	<p>Umbral: 12 personas atendidas Meta: 15 personas atendidas</p> <p>Umbral: 12 personas atendidas Meta: 15 personas atendidas</p>	<p>Programa de Vivienda de Apoyo a la Reinserción concertada</p> <p>Vivienda de Apoyo a la Reinserción "Poniente" conveniada con la Fundación "No Estás Solo"</p>	<p>Coordinador de Centro</p> <p>Coordinador de Centro</p>	<p>[Columnas vacías]</p>	<p>Concierto de 6 plazas con la Consejería de Igualdad, Salud y Políticas Sociales.</p> <p>Convenio con la Fundación "No Estás Solo"</p> <p>Convenio con la Obra Social de la Caixa</p> <p>Equipo de profesionales (3) y voluntarios (2)</p> <p>VAR (1 y 2) (Equipamiento informático, mobiliario, comunicaciones, etc.)</p>	<p>Nº de personas atendidas</p> <p>Nº y tipología de altas</p> <p>Resultados de la encuesta de satisfacción de usuarios</p>
<p>Apostar por la modificación y el cambio de menores con trastornos de conducta</p>	<p>Mantener y mejorar el programa de modificación de conducta que NOESSO viene implementando desde el Centro "Paco Fernández"</p>	<p>Umbral: 15 menores atendidos Meta: 20 menores atendidas</p>	<p>Programa de modificación de conducta en el Centro de Menores "Paco Fernández"</p>	<p>Coordinador del Centro</p>	<p>[Columnas vacías]</p>	<p>Concierto de 10 plazas con la Consejería de Igualdad, Salud y Políticas Sociales.</p> <p>Destino de un profesional para las tareas docentes por parte de la Consejería de Educación</p> <p>Equipo de profesionales (14) y voluntarios (6)</p> <p>Centro de Menores "Paco Fernández" (Equipamiento informático, mobiliario, comunicaciones, etc.)</p>	<p>Nº de menores atendidos</p> <p>Nº y tipología de altas</p> <p>Resultados de la encuesta de satisfacción de usuarios</p>
<p>Apoyar la inserción laboral de personas desempleadas en situación o riesgo de exclusión social</p>	<p>Facilitar itinerarios de formación, orientación, mediación e inserción laboral de personas en situación o riesgo de exclusión social</p>	<p>Umbral: 100 Meta: 150</p> <p>Umbral: 25 Meta: 30</p> <p>Umbral: 60 Meta: 60</p>	<p>Programa Incorpora destinado a personas desempleadas en situación o riesgo de exclusión</p> <p>Programa Reincorpora destinado a personas privadas de libertad</p> <p>Programa de Puntos de Formación Incorpora:</p>	<p>Responsable del Área</p>	<p>[Columnas vacías]</p>	<p>Convenio con la Obra Social de la Caixa Centro de Información</p> <p>Convenio con la Obra Social de la Caixa</p> <p>Convenio con la Obra Social de la Caixa Contratación de servicios</p>	<p>Nº de personas atendidas</p> <p>Nº de itinerarios de inserción realizados</p> <p>Nº de personas que realizan con éxito itinerarios formativos</p>

		<p>Umbral: 320 Meta: 350</p>	<p>-Tres cursos de formación - Prácticas - Inserción laboral</p> <p>Programa Orienta con personas desempleadas (Enero a Julio)</p>														<p>externos para la formación</p> <p>Convenio con la Consejería de Economía, Innovación, Ciencia y Empleo de la J. de Andalucía</p> <p>Convenio con la Obra Social de la Caixa</p> <p>Equipo de Profesionales del Área de Inserción</p> <p>Todos los programas necesitan además:</p> <p>Soporte técnico - administrativo y de información y acogida</p> <p>Centro de Información Equipamiento informático, mobiliario, comunicaciones, etc.)</p> <p>Cesión de espacios para la formación por parte del Ayuntamiento de Vícar</p> <p>Red de empresas para la realización de prácticas</p>	<p>Inserciones laborales realizadas</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Línea Estratégica 3: Participación e implicación democrática de los agentes que componen la Asociación

Objetivo general: Potenciar la participación democrática, la implicación y el sentido de pertenencia de todos los agentes de NOESSO a través de las diferentes actuaciones, programas y estructuras con que cuenta.

OBJETIVOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	RESULTADOS ESPERADOS	PLAN OPERATIVO ANUAL 2014								RECURSOS NECESARIOS	INDICADORES OPERATIVOS				
			ACCIONES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA											
Orientar la actuación de NOESSO a las necesidades y demandas de los usuarios	Disponer de un Plan Individualizado de Tratamiento	Umbral: 100% Meta: 100%	Elaboración de un Plan Individualizado de Tratamiento	Coordinador del Centro u Área											Base de datos: Historia personal Equipos informáticos	Plan Individual de Tratamiento registrado, actualizado, evaluaciones de seguimiento, etc.
	Registrar las necesidades y demandas de los usuarios y dar respuesta a las mismas (Asambleas, buzón de sugerencias, libro de quejas, ...)	Umbral: 100% Meta: 100%	Recogida de demandas y propuestas y negociación de las mismas para ver la conveniencia y viabilidad Registro de quejas y puesta en marcha de acciones correctoras	Coordinador del Centro u Área											Soportes de registro Buzón de sugerencias Libro de reclamaciones Proceso de tratamiento de quejas, sugerencias y medidas de acción correctora	Registro de demandas y propuestas y respuesta a las mismas Registro de quejas y respuesta a las mismas
	Medir la satisfacción de los usuarios y realizar acciones correctoras en aquellas áreas más deficitarias	Umbral: 4 Meta: 4,5 (Escala de 0 a 5)	Realización de la encuesta de satisfacción de los usuarios Elaboración de informe con las puntuaciones de satisfacción	Coordinador del Centro u Área											Soporte para la recogida de la evaluación	Resultado valoración de la encuesta de satisfacción Acciones correctoras para puntuaciones inferiores a 3

Potenciar la política de recursos humanos activa y participativa, centrada en la mejora continua	Incorporar la evaluación sistemática del desempeño de los profesionales vinculada al crecimiento y las actuaciones de formación y mejora	Umbral: evaluación bianual Meta: evaluación bianual	Realización de la evaluación y seguimiento de los planes de mejora acordados en la evaluación del desempeño	Responsable de Eval. Desempeño														Recursos humanos Soportes evaluación Elaboración de informes Seguimiento	Cumplimiento de planes de mejora en los plazos fijados	
		Umbral: Plan anual Meta: Plan anual	Realización de una evaluación de necesidades, perfiles, oportunidades de los voluntarios	Responsable de Voluntariado															Responsable de Voluntariado	Nombramiento de una persona R. Voluntariado
	Realizar un Plan de Voluntariado que mejore la captación, iniciación y permanencia de las personas voluntarias		Elaboración de un proceso que defina los itinerarios de captación, iniciación y reconocimiento de las personas voluntarias																Revisión Plan de Voluntariado y operativización del mismo	Revisión del Plan antes de Julio de 2015
	Fomentar la mejora del clima laboral impulsando la participación e implicación democrática en la marcha de la entidad y la conciliación del trabajo y la vida personal y familiar	Umbral: 3,5 Meta: 5 (Puntuación de acuerdo con una escala de 0 a 5)	Realización sistemática de consultas a los profesionales, petición de aportaciones y propuestas de las cuestiones relevantes de la vida de NOESSO	R. Recursos Humanos															Recursos humanos Soportes para las consultas	Nº de consultas efectuadas Nº de profesionales que participan
		Umbral: Plan anual Meta: Plan anual	Elaboración de una relación de actividades trimestral que tendrán una valoración y reflejo en el régimen de incentivos recogido en el C.C.																	Elaboración y difusión de una relación trimestral
	Alinear el Plan de Formación de NOESSO con los déficit y necesidades formativas detectadas en la evaluación del desempeño		Atención personalizada a las demandas y necesidades de los profesionales atendiendo al C.C. y las particularidades de la vida personal y familiar																	Recepción y respuesta en un plazo prudencial de 15 días a las peticiones de los profesionales

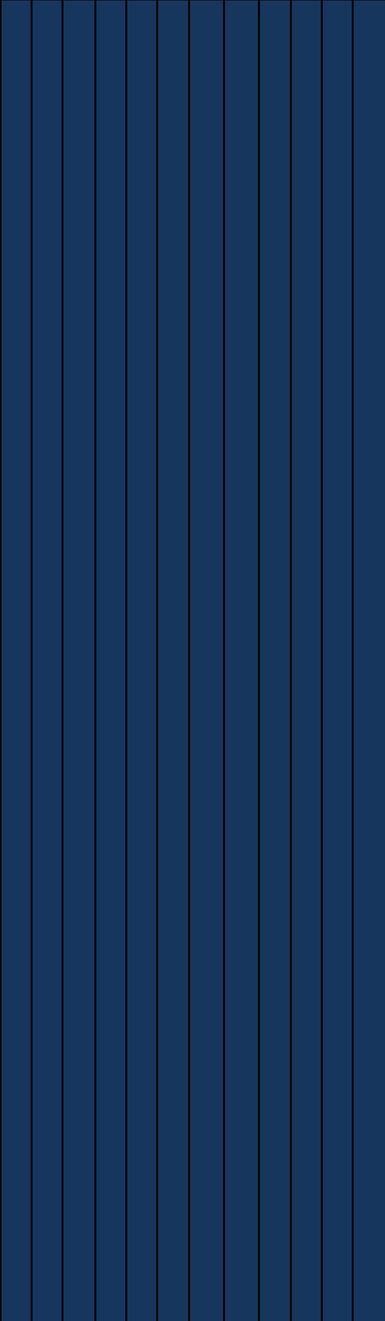
PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

Línea Estratégica 4: Sostenibilidad económica y rentabilidad social

Objetivo general: Consolidar y optimizar las vías de financiación existentes y buscar otras nuevas que permitan estabilidad y autonomía para el desarrollo de la misión de NOESSO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERTIVOS	RESULTADOS ESPERADOS	PLAN OPERATIVO ANUAL 2015						
			ACCIONES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA	RECURSOS NECESARIOS	INDICADORES OPERATIVOS		
Mantener los recursos existentes	Garantizar una buena gestión, justificación y difusión del impacto y logros obtenidos con los convenios y subvenciones	Umbral: Cumplimiento del 80% de los objetivos en los diferentes programas Meta: Cumplimiento del 100% de los objetivos en los diferentes programas	Mantenimiento de la mejora de dotación del Área de Administración Medición sistemática y difusión de la repercusión de las intervenciones realizadas Envío de la Memoria Global y de cada proyecto en particular a la entidad financiadora	Dirección Coordinador/a Centro/ Área Dirección				Recursos humanos y económicos Hojas de registro de resultados clave en los programas y Centros Community manager Equipos informáticos Conexión ADSL Perfiles de Facebook, página web y twitter Correo electrónico Registro de informaciones relevantes en los programas y centros Recursos humanos y materiales	Nº de personas dedicadas a la administración Que existe un registro de R. Clave y se hacen públicos Nº de publicaciones Tendencia de los resultados Nº de memorias que se realizan a los grupos de interés de NOESSO

Mantener los recursos existentes	Mantener y mejorar la financiación pública con la que cuenta NOESSO	<p>Umbral: Mantener el 100% de la financiación del ejercicio anterior</p> <p>Meta: Mejorar un 2% la financiación del ejercicio económico anterior</p>	<p>Mantenimiento de los canales de información disponibles sobre convocatorias y vías ordinarias y extraordinarias de financiación</p>	Dirección													Recursos humanos	Registro de cuantía ingresos y origen de los mismos	
			<p>Presentación de proyectos a las convocatorias públicas a las que tenemos acceso</p>														<p>Gastos de desplazamiento y viajes</p> <p>Contactos con las redes y plataformas existentes</p> <p>Equipos informáticos</p> <p>Conexión ADSL</p> <p>Perfiles de Facebook, página web y twitter</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Nº de convocatorias a las que concursamos y resultados obtenidos</p> <p>Relación de contactos, visitas, negociaciones en las que NOESSO está presente</p>	
	Mejorar el porcentaje de ingresos privados obtenidos en 2015	<p>Umbral: Mantener el 100% de la financiación del ejercicio anterior</p> <p>Meta: Mejorar un 2% la financiación del ejercicio económico anterior</p>	<p>Mantenimiento del sistema de información, orientación y seguimiento de familiares y usuarios</p>	Dirección														Recursos humanos	Registro de cuantía ingresos y origen de los mismos
			<p>Exploración de nuevas entidades y empresas con las que establecer vías de colaboración y prestación de servicios</p>															<p>Gastos de desplazamiento y viajes</p> <p>Contactos con las redes y plataformas existentes</p> <p>Equipos informáticos</p> <p>Conexión ADSL</p> <p>Perfiles de Facebook, página web y twitter</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Nº de convocatorias a las que concursamos y resultados obtenidos</p> <p>Relación de contactos, visitas, negociaciones en las que NOESSO está presente</p>

<p>Fidelizar la confianza de usuarios e instituciones mediante la mejora de los servicios</p>	<p>Mantener los índices medios de satisfacción global de usuarios en 4 (+/- 0.2), obteniendo en cuenta que la escala es de 0 a</p> <p>Cumplir con los acuerdos contraídos con las diferentes entidades con las que trabajamos (plazos, documentación, resultados, etc.)</p> <p>Dar respuesta a las necesidades de las personas (superación de adicciones, cambio de conducta, inserción laboral, etc.)</p> <p>Atender a las demandas de las instituciones con las que NOESSO colabora en orden a garantizar la prestación de servicios de los destinatarios finales</p>	<p>Umbral: Satisfacción media de usuarios 4</p> <p>Meta: Satisfacción media de usuarios 4,5</p> <p>Umbral: 100% Cumplimiento</p> <p>Meta: 100% Cumplimiento</p> <p>Umbral: Se atiende el 90% las peticiones recibidas</p> <p>Meta: Se atiende el 100% las peticiones recibidas</p> <p>(El límite estará en la capacidad de los recursos)</p>	<p>Desarrollo del Plan Individual de Tratamiento</p> <p>Desarrollo de los programas conforme a lo estipulado en los convenios, subvenciones y/o contratos</p> <p>Registro inicial de expectativas de usuarios y/o familias y entidades derivadoras</p> <p>Atención flexible y ágil a las necesidades y demandas de las instituciones siempre que haya plazas disponibles y que las demandas se inscriban en la misión y actuaciones propias de NOESSO</p>	<p>Dirección Coordinación de Tratamientos Coordinador/a de Centro/ Área</p>		<p>Recursos humanos de los centros y programas</p> <p>Recursos económicos para el sostenimiento y mejora de las infraestructuras</p>	<p>Encuesta de satisfacción de usuarios</p> <p>Encuesta de clima laboral</p> <p>Entrega en tiempo y forma de justificaciones, requerimientos, memorias, etc.</p> <p>Nº de demandas que se atienden</p> <p>Nº de personas que inician y se adhieren al tratamiento</p> <p>Nº de derivaciones a otros recursos</p>
---	---	--	--	---	--	--	--

Mejorar la rentabilidad social de los recursos	<p>Aumentar el índice de ocupación de los recursos (CT y VAR)</p> <p>Aumentar el número de personas desempleadas que son atendidas en el Área de Inserción Laboral</p> <p>Aumentar el número de inserciones laborales</p>	<p>Umbral: aumento del 5% en VAR y CT</p> <p>Meta: aumento en VAR y CT del 10%</p> <p>Umbral: Número de itinerarios: 250</p> <p>Meta: 275 personas</p> <p>Umbral: 5 % Cumplimiento</p> <p>Meta: 10% Cumplimiento</p>	<p>Conversión de la VAR en recurso mixto.</p> <p>Atención a nuevos perfiles de usuarios</p> <p>Continuar con acciones de difusión de nuestra carta de recursos, modelo de intervención y resultados</p> <p>Renovación de la solicitud del Programa Orienta</p> <p>Renovación de los convenios de colaboración con la O. Social de la Caixa.</p>	Dirección Coordinación de Tratamientos Coordinador/a de Centro/ Área		<p>Resolución favorable del proyecto de VAR</p> <p>Recursos humanos</p> <p>Selección y contratación de personas para el Área</p>	<p>Número de personas y estancias de VAR y CT</p> <p>Número de personas desempleadas que participan en los itinerarios de inserción</p> <p>Inserciones alcanzadas en 2016 y aumento relativo en relació</p>
Mejorar el conocimiento público de NOESSO	Aumentar la divulgación de las actividades, eventos y proyectos de NOESSO	<p>Umbral: Publicar 2 informaciones semanales</p> <p>Meta: Publicar 3 informaciones semanales</p>	<p>Mantenimiento de la página web</p> <p>Traslado de informaciones relevantes a los grupos de interés</p>	Responsable de Comunicación		<p>Recursos humanos</p> <p>Equipos informáticos</p> <p>Página web</p> <p>Conexión ADSL</p> <p>Perfiles de Facebook,</p>	<p>Número y periodicidad de actualizaciones en la página web propia</p> <p>Nº de informaciones que se transmiten a los</p>

			(profesionales, socios, voluntarios, financiadores y usuarios)														página web y twitter	grupos de interés
			Publicación de noticias y eventos en los medios de comunicación y redes sociales	Responsable de comunicación													Correo electrónico	
																	Recursos humanos	Número de noticias que se publican en los medios de comunicación, redes sociales y propios
																	Equipos informáticos	
																	Página web	
																	Conexión ADSL	
																	Perfiles de Facebook, página web y twitter	Número de seguidores de NOESSO en las redes sociales
																	Correo electrónico	